

## **Linee guida per la concessione di patrocinio**

*Approvate dal Consiglio Direttivo dell'Ordine con delibera del 13 novembre 2013*

### **art. 1 Oggetto**

Le presenti linee guida disciplinano i criteri e le modalità per la concessione del Patrocinio dell'Ordine della Professione Ostetrica di Roma e Provincia a soggetti pubblici e privati per mezzo di decisione del Consiglio Direttivo dell'Ordine stesso.

Il patrocinio può essere richiesto per due tipologie di eventi:

- a) aventi carattere scientifico- formativo;
- b) attinenti la sfera culturale-professionale e sociale.

La concessione del patrocinio è prevista sempre ed esclusivamente:

- a titolo gratuito, ovvero senza concessione di contributi o vantaggi economici;
- con riferimento all'evento specifico per il quale è richiesto e solo per il periodo corrispondente.

### **art. 2**

#### **Criteri per la concessione del patrocinio dell'Ordine della Professione Ostetrica di Roma e Provincia**

La concessione del Patrocinio è decisa dal Consiglio Direttivo dell'Ordine a seguito di valutazione che tenga conto dei seguenti criteri:

- coerenza dell'iniziativa con le finalità istituzionali dell'Ordine della Professione Ostetrica di Roma e Provincia di cui [all'art. 15 DLCPS n. 233/1946 lettere a\) e c\) in coordinamento con l'art. 3 lettera d\)](#) dello stesso decreto e pertanto destinata all'aggiornamento e al progresso culturale dell'Ostetrica/o, nel rispetto di quanto previsto dal [Codice deontologico vigente](#)
- coerenza dei principi ispiratori dell'evento scientifico con le linee di indirizzo dell'Ordine della Professione Ostetrica di Roma e Provincia, della FNOPO, del Ministero della Salute, MIUR, OMS, ecc.;
- rilevanza qualitativa dell'iniziativa per i professionisti rappresentati;
- presenza, nel programma dell'evento, di argomenti di interesse per la categoria;
- livello di coinvolgimento di Ostetriche/ci in seno ai lavori (moderatori/relatori/altro);
- in caso di accreditamento ECM indicare il numero di crediti ottenuti per la professione ostetrica e il numero di pratica dell'evento. Nel caso l'evento formativo fosse in via di accreditamento, ciò dovrà essere specificato nella richiesta di concessione patrocinio, indicando solo il codice della pratica;

La concessione del patrocinio è comunque subordinata al rilascio di analogo patrocinio, o comunque di parere favorevole, da parte dell'Ordine della Professione Ostetrica sul cui territorio di competenza si svolge la manifestazione per la quale il patrocinio è richiesto.

### **art. 3**

#### **Limitazioni ed esclusioni**

Le presenti linee guida non prevedono la concessione di patrocinio:

- per eventi di carattere politico;
- per eventi palesemente in contrasto con le finalità dell'Ordine della Professione Ostetrica di Roma e Provincia;
- per eventi palesemente in contrasto con l'etica e la deontologia professionale;
- per eventi che promuovono attività ingannevoli per l'utenza o che possano configurare abuso di titolo o di professione;

## **Linee guida per la concessione di patrocinio**

*Approvate dal Consiglio Direttivo dell'Ordine con delibera del 13 novembre 2013*

- per eventi a fine di lucro sviluppate con attività commerciali o d'impresa.

Per quanto riguarda iniziative che presentano aspetti propagandistici e sponsorizzazioni, non dovranno comunque configurarsi situazioni di palese conflitto di interesse.

Non verranno concessi patrocini che avallino, in qualche modo, pubblicità per istituzioni e prodotti sanitari e commerciali di esclusivo interesse promozionale e che siano in contrasto con il Codice internazionale sulla commercializzazione dei sostituti del latte materno (OMS/UNICEF).

L'Ordine della Professione Ostetrica di Roma e Provincia può ritirare il proprio patrocinio a un evento quando gli strumenti comunicativi o le modalità di svolgimento dello stesso possono risultare incidenti in modo negativo sull'immagine dell'ente e dei suoi iscritti.

Non verranno concessi patrocini che avallino, in qualche modo, pubblicità per istituzioni e prodotti sanitari e commerciali di esclusivo interesse promozionale e che siano in contrasto con il Codice internazionale sulla commercializzazione dei sostituti del latte materno (OMS/UNICEF).

### **art. 4.**

#### **Utilizzo del Logo dell'Ordine della Professione Ostetrica di Roma e Provincia**

La concessione del patrocinio per un evento non implica automaticamente l'utilizzo del logo dell'Ordine della Professione Ostetrica di Roma e Provincia.

L'autorizzazione all'uso del logo e le relative modalità (stampa su programma, blocchi, cartelline, ecc.) devono essere esplicitamente richieste.

La concessione del Logo viene autorizzata unicamente per l'evento di cui alla richiesta di patrocinio. È vietato qualsiasi altro ulteriore successivo utilizzo.

### **art. 5**

#### **Modalità di richiesta del patrocinio e divulgazione**

I responsabili dell'evento devono presentare richiesta formale di concessione patrocinio, su carta intestata e firmata, indirizzata alla Presidente dell'Ordine della Professione Ostetrica di Roma e Provincia.

Le istanze devono essere inoltrate esclusivamente a mezzo P.E.C.

[presidenza@pec.oporp.it](mailto:presidenza@pec.oporp.it) oppure posta elettronica [segreteria@oporp.it](mailto:segreteria@oporp.it)

Su apposito MODULO allegato alle presenti linee guida ([allegato1](#)), i responsabili dell'evento dovranno dichiarare che si impegnano a contrastare l'esercizio abusivo della professione di Ostetrica/o e che, pertanto, non gestiscono né promuovono attività ingannevoli per l'utenza o che possano configurare abuso di titolo o di professione;

Nella richiesta deve essere dichiarato che l'evento per cui si richiede il patrocinio viene realizzato senza finalità di lucro, e che analoga richiesta di patrocinio o parere favorevole è già stata avanzata anche all'Ordine della Professione Ostetrica sul cui territorio di competenza si svolge la manifestazione per la quale il patrocinio è richiesto.

I responsabili degli eventi devono anche specificare nella richiesta, se intendono utilizzare il logo dell'Ordine della Professione Ostetrica di Roma e Provincia, nonché elencare le modalità di utilizzo dello stesso.

## **Linee guida per la concessione di patrocinio**

*Approvate dal Consiglio Direttivo dell'Ordine con delibera del 13 novembre 2013*

Alla richiesta dovrà essere obbligatoriamente allegato il programma dettagliato dell'iniziativa e copia del MODULO allegato alle presenti linee guida ([allegato2](#)).

In tale documento dovranno essere espressamente indicati:

- il titolo dell'evento e gli argomenti affrontati;
- la sede, la data di svolgimento dell'evento, la sua durata oraria complessiva;
- le finalità e gli obiettivi didattici dell'iniziativa;
- i soggetti cui l'evento è rivolto;
- il tipo di organizzazione (a livello internazionale, nazionale, provinciale, regionale, ecc.);
- il numero dei partecipanti previsto;
- il livello di coinvolgimento di Ostetriche/ci in seno all'evento (moderatori/relatori/altro);
- i nominativi e le qualifiche della segreteria organizzativa e scientifica.

Notizie relative alle iniziative per le quali è stato concesso il patrocinio dell'Ordine della Professione Ostetrica di Roma e Provincia verranno divulgate tramite il sito dell'Ordine stesso. A tal fine i responsabili scientifici degli eventi devono far pervenire, unitamente alla richiesta di patrocinio, una sintesi (da sviluppare in 20 righe e in 1.000 battute) che, oltre al titolo, alla data di svolgimento della manifestazione e ai recapiti cui fare riferimento per qualsiasi eventuale informazione, deve evidenziare, in modo particolare: i contenuti, i nominativi degli organizzatori, i destinatari, gli obiettivi e le finalità degli eventi stessi e gli eventuali sponsor dell'evento.

L'istanza di patrocinio deve pervenire **almeno 60 giorni prima** dell'inizio dell'evento, salvo casi di urgenza.

In caso di decisione positiva, l'Ordine della Professione Ostetrica di Roma e Provincia trasmette la comunicazione di concessione del patrocinio entro 15 giorni lavorativi.

Il termine decorre dalla data della decisione assunta dal Consiglio Direttivo dell'Ordine con Delibera del 13 Novembre 2013.

### **art. 7 Disposizioni finali**

Le presenti linee guida entrano in vigore il giorno seguente all'assunzione della specifica deliberazione del Consiglio Direttivo (**13 Novembre 2013**).